

# GLENDA DEL ROSARIO CASTILLO HERNANDEZ

GLENDA DEL ROSARIO CASTILLO HERNANDEZ DE LANUZA

Sección 4 Palmeras Casa 11, Zona 3  
Planes de Bárcena, Villa Nueva, Guatemala

NIT.: 1193159-0

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE B

|          |     |      |    |      |
|----------|-----|------|----|------|
| DIA      | MES | AÑO  | Nº | 0087 |
| FECHA 26 | 03  | 2013 |    |      |

NOMBRE: Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

DIRECCION: 12 Avenida 11-11 Zona 1 NIT.: 337851-9

| CANT.  | DESCRIPCION   | VALOR            |
|--|---|------------------|
| 0  | pago de honorarios por servicios técnicos   |                  |
| 1  | profesionales a la Dirección General  |                  |
| 1  | de museos y centros culturales dependientes de la Dirección General de patrimonio cultural y natural correspondiente al mes de marzo del 2013 según contrato Administrativo N. 500-2013 |                  |
| 1  | Acuerdo ministerial 29-2013   |                  |
| "FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL" |   | TOTAL Q. 3000 00 |

Glenda del Rosario Castillo Hernandez

AUT. SEG. RES. 2012-5-20486-3360 DEL 07-05-2012. DEL 001 AL 100 05-2012. IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ No. 2 Calzada Aguilar Batres 34-10, Zona 11 C.C. Galerias del Sur, Local P-18, Guatemala, Guatemala NIT.: 432261-4 - TEL.: 2476-8132 ORIGINAL: CLIENTE / DUPLICADO: CONTABILIDAD

tres mil

Guatemala, 26 de marzo del 2013

Licenciada  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Número 500-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 29-2013, correspondiente al mes de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura número de serie B y correlativo 0087.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asistir al visitante con la información requerida  
Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio).
- Colaboración en el acompañamiento de grandes grupos de alumnos; en el orden asimismo resolviendo algunas de sus inquietudes, con respecto a la exposición que presenta el Museo.
- Asistir a los grupos programados con la información solicitada por los docentes.
- Apoyo a lo administrativo (recepción cuando se requiere).
- Colaboración en los eventos cuando así lo requieran.
- Actualmente, me encuentro realizando la estadística del año 2012 de visitantes extranjeros, con el objetivo de verificar, los lugares de donde nos visitan.

## PRODUCTO FINAL

- -La asistencia al visitante con la información requerida fue satisfactoria.
- -El acompañamiento a grandes grupos de estudiantes es satisfactorio, pues han cumplido con el mismo sin ningún problema.
- -Se asistió a grupos de estudiantes programados con buenos resultados como; atención de los alumnos, el interés en saber de nuestra cultura.
- Se apoyo a la administración en el área de recepción cuando fue requerida, satisfacción.
- Se realiza la estadística de visitantes del año 2012.
- La colaboración en eventos fue satisfactoria.

De acuerdo con mis requerimientos en el mes del febrero que culmino, y presento mis actividades realizadas,

Agradezco, su amable atención.

Cordialmente,

  
Glenda Castillo/ Guía de Museo

Vo.Bo.   
Lic. Daniel Aquino  
Director, Museo de Nacional de Arqueología y Etnología